

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
ГБОУ ООШ с.Новый Камелик
Филатов Д.А.
«12» октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ООШ с.Новый Камелик
Гурфин В.В.
«12» октября 2015 г.



**Положение
о структурном подразделении детский сад «Петушок»
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области основная общеобразовательная
школа с. Новый Камелик муниципального района
Большечерниговский Самарской области, реализующем
общеобразовательные программы- образовательные
программы дошкольного образования**

2015г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения детский сад «Петушок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Новый Камелик муниципального района Большечерниговский Самарской области, реализующего общеобразовательные - образовательные программы дошкольного образования - «Детский сад «Петушок» (далее - СП-Детский сад «Петушок»), создаваемого в целях ведения образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществления присмотра и ухода за детьми.

1.2. СП-Детский сад «Петушок» не является юридическим лицом и действует на основании данного Положения.

1.3. СП детский сад «Петушок» руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Самарской области и Южного управления министерства образования и науки Самарской области, уставом ГБОУ ООШ с.Новый Камелик (далее - Учреждение), локальными актами Учреждения.

1.4. Обучение и воспитание в СП – Детский сад «Петушок» ведется на русском языке.

1.5. Местонахождение СП-Детский сад «Петушок» :446295, Самарская область, Большечерниговский район, с. Новый Камелик, ул.Центральная, 44.

1.6. СП-Детский сад «Петушок» может иметь свою эмблему, значок, вымпел, знамя.

1.7. СП-Детский сад «Петушок» самостоятельно осуществляет образовательный процесс, присмотр и уход за детьми, подбор и расстановку кадров и иную деятельность, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.8. СП- Детский сад «Петушок» в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе иностранными.

1.9. СП-Детский сад «Петушок» может проводить реабилитацию детей – инвалидов при наличии соответствующих условий.

1.10. Медицинское обслуживание воспитанников в СП-Детский сад «Петушок» обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за Учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

Учреждение предоставляет соответствующее помещение для работы медицинского персонала в СП-Детский сад «Петушок».

Отношения между Учреждением и медицинским учреждением регламентируются договором между ними.

1.11. Организация питания в СП- детский сад «Петушок» возлагается на Учреждение и организации общественного питания. В СП – Детский сад «Петушок» предусмотрено помещение для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи.

1.12. В СП-Детский сад «Петушок» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами СП-Детский сад «Петушок» при реализации дошкольного образования являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей (воспитанников);
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей (воспитанников);
- воспитание с учетом возрастных категорий детей (воспитанников) гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (воспитанников);
- взаимодействие с семьями детей (воспитанников) для обеспечения полноценного развития детей (воспитанников);
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей (воспитанников).

2.2. СП детский сад «Петушок» осуществляет обучение, воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья, создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности ребёнка в самообразовании и получении дополнительного образования, обеспечивает присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы -дошкольного образования.

2.3. Предметом деятельности СП детский сад «Петушок» является реализация: - основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования дошкольной образовательной организации; - дополнительных общеобразовательных программ по направлениям: познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физического

3.Образовательный процесс.

3.1. . СП -Детский «Петушок» реализует следующие программы:

- основную общеобразовательную программу - образовательная программа дошкольного образования дошкольной образовательной организации в группах общеразвивающей направленности.

Срок освоения программ 1-7 лет.

-Дополнительные общеобразовательные программы различных направленностей: физкультурно-спортивной; художественно-эстетической, социально-педагогическое, познавательно-речевую.

СП -Детский сад «Петушок» может использовать комплексные и парциальные программы, получившие положительную экспертную оценку, а также вариативные и авторские программы, соответствующие требованиям государственного образовательного стандарта.

3.2. СП-Детский сад «Петушок» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем образовательных программ – образовательных программ дошкольного образования, соответствующих основным этапам развития детей (воспитанников).

3.3. Режим работы СП-Детский сад «Петушок» устанавливается Общим собранием трудового коллектива Учреждения и утверждается директором Учреждения на начало учебного года.

СП –Детский сад «Петушок» работает по графику пятидневной рабочей недели.

Режим работы СП-Детский сад «Петушок» – с 8.00 до 17-00., режим пребывания детей (воспитанников) с 8.00.до 17.00.

3.4. СП-детский сад «Петушок» в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент детей в пределах оговоренной лицензией квоты Учреждения.

В СП-детский сад «Петушок» в целях получения дошкольного образования принимаются дети (воспитанники) в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы комбинированной и компенсирующей направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Порядок комплектования СП-детский сад «Петушок» определяется учредителем и закрепляется в уставе Учреждения.

3.7. Для зачисления ребенка в СП-Детский сад «Петушок» в целях получения им дошкольного образования родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинское заключение;

- заявление –согласие субъекта родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка.

При зачислении ребенка в Учреждение (СП-Детский сад «Петушок»), между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор.

Договор, регламентирующий взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников), включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей (воспитанников), длительность пребывания детей (воспитанников) в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей (воспитанников) в Учреждении (СП-детский сад «Петушок»).

3.8. За детьми (воспитанниками) сохраняется место в Учреждении (СП-Детский сад «Петушок») на период: болезни ребенка (воспитанника); пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3.9. Отчисление детей (воспитанников) производится:

по инициативе одного из родителей (законных представителей) детей (воспитанников), в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение (на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка (воспитанника);

в связи с окончанием срока освоения общеобразовательных программ дошкольного образования, срока содержания в Учреждении;

на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Учреждении;

3.10. Отчисление детей (воспитанников) оформляется приказом директора Учреждения.

3.11. Зачисление детей (воспитанников) в Учреждение производится приказом директора Учреждения.

Внеочередной и первоочередной прием детей (воспитанников) в СП-Детский сад «Петушок» определяется в соответствии с действующим законодательством.

3.12. При приеме ребенка в Учреждение (СП-детский сад «Петушок»), последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.13. В СП – детский сад «Петушок» продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет:

- от 1,5 до 3 лет не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

- от 3 до 4-х лет - не более 15 минут,
- от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,
- от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,
- от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

3.17. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине

дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в

старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине

времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят

физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

В середине занятия проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность с детьми (воспитанниками) среднего и старшего дошкольного возраста могут проводиться во второй половине дня, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Длительность этих занятий - не более 20 - 30 минут в зависимости от возраста детей. В середине занятия статического характера проводят физкультминутку.

Ежедневное количество НОД определяется сеткой занятий согласно учебному плану СП-Детский сад «Петушок»;

3.14. Основной структурной единицей СП-Детский сад «Петушок» является группа детей (воспитанников) дошкольного возраста. Количество групп в СП – Детский сад «Петушок» определяется Учредителем исходя из предельной наполняемости Учреждения.

В группах общеразвивающей направленности количество детей определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты для групп раннего возраста (до 3-лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребёнка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) – не менее 2,0 метров квадратных на одного ребёнка, фактически находящегося в группе:

- от 2 месяцев до 1года - 10 детей (при наличии соответствующих условий);

- от 1 года до 3 лет - 15 детей;
- от 3 лет до 7 лет - 20 детей.

В разновозрастных группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей:

- двух возрастов (от 2 месяцев до 3 лет) - 8 детей;
- любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) - 10 детей;
- любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) - 15 детей;

Группы комплектуются в зависимости от количества поданных заявлений от родителей и созданных в СП-детский сад «Петушок» условий для осуществления образовательного процесса с учётом существующих норм.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1 Участниками образовательного процесса СП-Детский сад «Петушок» являются дети, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения ребенка и персонала в СП-Детский сад «Петушок» строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. Порядок комплектования персонала СП-Детский сад «Петушок» регламентируется Уставом Учреждения.

4.5. Трудовые отношения работников СП-Детский сад «Петушок» и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Учреждение, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

4.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном

типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, а также, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4.7. К педагогической деятельности в СП-детский сад «Петушок» допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.8. К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

К трудовой деятельности в СП-детский сад «Петушок» не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

4.9. Система оплаты труда работников СП-Детский сад «Петушок» устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и локальными актами Учреждения.

4.10. Заработная плата работникам СП-Детский сад «Петушок» выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ,

предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работника состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и иных обязательных выплат, а также стимулирующих выплат.

За выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливается доплата. Размер указанной доплаты и порядок ее установления определяется Учреждением в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно и закрепляется локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

Работникам Учреждения, с учетом показателей результатов труда, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Учреждением самостоятельно по ходатайству заведующего СП-Детский сад «Петушок» в пределах, выделенных на эти цели средств и закрепляются локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Служебное расследование нарушений педагогическим работником СП – детский сад «Петушок» норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия педагогического работника Учреждения (СП-Детский сад «Петушок»), за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.12. Прекращение трудового договора с работниками Учреждения (СП-Детский сад «Петушок») осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.13. Права, социальные гарантии, льготы участников образовательного процесса СП-Детский сад «Петушок» определяются законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4.14. Взимание платы с родителей за содержание детей в СП-Детский сад «Петушок», а также начисление компенсации части родительской платы за содержание ребенка производится в соответствии с законодательством РФ. Родительская плата направляется на расходы по присмотру и уходу за детьми:

- организацию питания;
- затраты на покупку и доставку продуктов питания;
- приобретение материалов для соблюдения личной гигиены и режима дня воспитанников;
- приобретение товаров, работ (услуг) для соблюдения санитарно-

эпидемиологического требования к устройству, содержанию и организации режима работы Учреждениях,

4.15. Ежемесячная родительская плата не может превышать 20% затрат на содержание ребенка в СП-Детский сад «Петушок», а с родителей, имеющих 3 и более несовершеннолетних детей – не более 10% указанных затрат.

4.16. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

4.17. К основным правам детей СП-Детский сад «Петушок», относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми Учреждением программами;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4.18. К основным правам родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- выбор формы получения образования;
- выбор образовательного учреждения;
- защита законных прав и интересов ребенка;
- принятие участия в управлении Учреждением;
- знакомство с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- получение в соответствии с установленным действующим законодательством

Российской Федерации порядке компенсации части платы за содержание детей в СП-Детский сад «Петушок».

4.19. К основным обязанностям родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- выполнение Устава Учреждения, локальных актов Учреждения, определяющих обязанности родителей (законных представителей) детей;
- ответственность за воспитание детей;
- ответственность за ущерб, причиненный детьми имуществу Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством;

- посещение родительских собраний Учреждения по просьбе педагогов и администрации;
- соблюдение условий договора между родителями (законными представителями) и Учреждением.

4.20. К основным правам педагогических работников СП-Детский сад «Петушок», относятся:

- участие в управлении Учреждением в соответствии с его Уставом;
- защита профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания;
- повышение квалификации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, определенном Учредителем;
- иные меры социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.21. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником СП-Детский сад «Петушок», норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, при необходимости, защиты интересов детей.

4.22. К основным обязанностям педагогических работников СП-Детский сад «Петушок», относятся:

- соблюдение настоящего Положения, Устава Учреждения и локальных актов Учреждения, регламентирующих их права и обязанности;
- подтверждение соответствия занимаемой должности в установленном порядке;
- бережное отношение к имуществу Учреждения;
- соблюдение требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;
- прохождение периодических медицинских обследований в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных средств Учреждения;
- уважение чести и достоинства других участников образовательного процесса;

- защита детей от всех форм физического и (или) психического насилия.
- 4.23. Права и обязанности педагогических работников СП-Детский сад «Петушок», распространяются также на иных его работников, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.
- 4.24. Права и обязанности работников к СП-Детский сад «Петушок», конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка Учреждения и в должностных инструкциях (функциональных обязанностей) работников, разрабатываемых Учреждением самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции Российской Федерации, Закону Российской Федерации "Об образовании", иным законодательным актам и настоящему Положению.
- 4.25. Отношения ребенка и работника СП-Детский сад «Петушок», строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 4.26. Работники СП-Детский сад «Петушок», несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребенка в установленном законом порядке.

5. Управление СП-Детский сад «Петушок»

5.1. Управление СП-Детский сад «Петушок» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации, уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственное руководство СП-Детский сад «Петушок» осуществляет заведующий СП-Детский сад «Петушок», назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Заведующий СП-Детский сад «Петушок»:

- осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии с действующим законодательством РФ;
- реализует программы функционирования и развития СП-Детский сад «Петушок»;
- планирует и организует воспитательно-образовательный процесс;
- создает условия для профессионального роста педагогов;
- осуществляет контроль за результатами и ходом работы СП-Детский сад «Петушок»;
- создает условия для педагогов, реализующих дополнительные образовательные программы;
- осуществляет взаимосвязь с семьями детей (воспитанников);
- вносит предложения директору Учреждения в части: составления штатного расписания, поощрения и наказания СП-Детский сад «Петушок», распределения стимулирующих выплат;

- организует работу СП-Детский сад «Петушок», руководствуясь действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением;
- издает в пределах своей компетенции необходимые организационно-распорядительные документы, регламентирующие образовательный процесс в СП-Детский сад «Петушок»;
- разрабатывает годовой план воспитательно-образовательной работы, расписание занятий;
- созывает в установленном порядке совещания с целью координации деятельности в СП-Детский сад «Петушок»;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;
- предоставляет Учреждению отчеты о деятельности СП-Детский сад «Петушок»;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;
- несет ответственности за деятельность СП-Детский сад «Петушок» перед Учреждением;
- решает иные вопросы, относящиеся к компетенции СП-Детский сад «Петушок».

5.4. Формами самоуправления являются

- Педагогический совет СП-Детский сад «Петушок»,
- Родительское собрание СП-Детский сад «Петушок».

Деятельность органов самоуправления СП-Детский сад «Петушок» регламентируется соответствующими Положениями.

6. Имущество структурного подразделения.

6.1 За СП-Детский сад «Петушок» в целях обеспечения его деятельности закрепляется оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности, имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения, переданное по договору.

7. Реорганизация и ликвидация Структурного подразделения

7.1. Деятельность Структурного подразделения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации Учреждения.

7.2. При реорганизации или ликвидации Структурного подразделения данное Положение утрачивает силу.

