

УТВЕРЖДЕНО

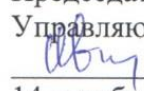
Директор ГБОУ ООШ
с. Новый Камелик

 В.В Турбин
приказ № 42-од
14 октября 2019 г.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 1
14 октября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Управляющего совета
 Ивашкевич А.Г..
14 октября 2019 г.

Положение о внеурочной деятельности учащихся ГБОУ ООШ с. Новый Камелик

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации» (с изменениями);
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС начального общего образования);
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г №1897(далее - ФГОС основного общего образования);
- ✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 (далее Порядок №1015);
- ✓ СанПнН 2.4,2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 №189 (в редакции изменений №3. утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 №81
- ✓ При составлении Положения о внеурочной деятельности также учитывалось письмо «О направлении методических рекомендаций» от 18.08.2017 № 09-1672.
- ✓ Письмо Министерства просвещения РФ от 5 сентября 2018 г. № 03-ПП-МП-42216 Об участии учеников муниципальных и государственных школ РФ во внеурочной деятельности

1.1. Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность обучающихся 1-9 классов, представляющая собой неотъемлемую

часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее - внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, в 9 классе добавляется профессиональное самоопределение.

по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая

деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования (проектная деятельность), мониторинга личностного роста, создание школьной газеты через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Права участников образовательного процесса

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Родители (законные представители) имеют право выбирать те направления внеурочной деятельности, которые являются значимыми для развития их ребенка.

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования: ЦДТ, ДЮСШ. Обучающиеся имеют право посещать объединения данных организаций дополнительного образования по обще-интеллектуальному, общекультурному, духовно-нравственному, социальному, спортивно-оздоровительному направлениям внеурочной деятельности.

5. Обязанности участников образовательного процесса

5.1. Администрация школы организует:

- процесс разработки, согласования и утверждения программы внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2 Классные руководители в своей работе:

- руководствуются должностной инструкцией классного руководителя;
- осуществляют контроль посещаемости обучающимися 1-9 классов занятий внеурочной деятельности;

5.3 Преподаватели внеурочной деятельности.

Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

6. Организация управления

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества

программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

6. 1. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.1.1. Программы внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно или на основе модифицированных (авторских) образовательных программ.

6.1.2. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.3. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфолио достижений младшего и среднего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.4. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.1.5. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

7. Программы внеурочной деятельности

7.1. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

7.2. Классификация результатов внеурочной деятельности:

Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни;

Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом;

Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

7.3. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности:

7.4. Использование программ внеурочной деятельности предполагает

проведение следующих процедур:

- согласование программ заместителем директора по учебной работе,
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на заседании школьного методического совета классных руководителей,
- утверждение директором школы,
- внешнее рецензирование, если программа авторская

7.5. Требования к структуре программы

7.6.1 Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- Титульный лист
- Пояснительную записку
- Результаты освоения курса внеурочной деятельности
- Основное содержание.
- Тематическое планирование.

7.6.2. Титульный лист содержит:

Наименование образовательного учреждения

Название программы внеурочной деятельности

Направление внеурочной деятельности

Уровень образования, на который рассчитана программа

Фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика

Гриф рассмотрения, проверки и утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О. руководителя, рассмотревшего, согласовавшего и утвердившего программу)

Год составления программы

7.6.3. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, описывает место курса внеурочной деятельности в основной образовательной программе, объем часов, запланированных на весь период обучения.

Результаты освоения курса внеурочной деятельности описывают планируемые личностные и метапредметные результаты, в том числе по уровням воспитательных результатов.

Содержание программы раскрывается через краткое описание разделов, с указанием форм организации и видов деятельности.

Тематическое планирование составлено в виде таблицы, где отражено название темы, планируемые результаты, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия, сроки.

№	Тема занятия	Кол-во часов		Сроки
1		Теория	Практика	

8. Этапы организация внеурочной деятельности

8.1. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

8.2. Предварительный выбор предметов обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

8.3. Повторное анкетирование проводится в начале учебного года.

8.4. Для обучающихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле.

8.5. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

8.6. Занятия внеурочной деятельности чередуются с урочной деятельностью и проводятся в соответствии с расписанием занятий внеурочной деятельности и расписанием уроков.

8.7. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

9. Система оценивания результатов внеурочных достижений обучающихся

Освоение образовательной программы внеурочной деятельности сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

9.1. Промежуточная аттестация обучающихся по внеурочной деятельности предусматривает оценку достижений учащегося (портфолио учащегося), а также зачет/незачет по завершении каждого периода обучения (четверти).

Особенностями системы оценки достижения результатов внеурочной деятельности являются:

- комплексный подход к оценке результатов учебной и внеурочной деятельности в рамках общего образования (метапредметных, личностных и предметных результатов);
- оценка динамики образовательных достижений обучающихся;

9.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на двух уровнях:

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося;

9.3. Формы представления результатов внеурочной деятельности:

- Представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления происходит на общешкольном мероприятии в форме творческой презентации, творческого отчёта и пр.
- Для индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося используется портфолио - накопительная система оценивания, характеризующая динамику индивидуальных образовательных достижений.

9.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному

или нескольким курсам программы внеурочной деятельности или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим курсу внеурочной деятельности не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.
- Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9.5. Портфолио может иметь следующую структуру:

- I раздел «Общие данные личности» (информация о владельце);
- II раздел «Результаты учебной деятельности» (итоговые работы, удачные срезовые работы);
- III раздел «Перечень моих достижений» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);
- Конкурсы, спортивные соревнования: этот раздел включает в себя участие в

конкурсах различного уровня (школы, района, области), прописываются все спортивные достижения.

Олимпиады: в данном разделе отражается участие обучающегося во всех предметных и тематических олимпиадах.

IV раздел «Отзывы».

10. Делопроизводство

10.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

10.2. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

10.3. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.